



# COMUNE DI BRUZZANO ZEFFIRIO

(Prov. di Reggio Calabria)

89030 - via Regina Elena

\*\*\*\*\*

N° 50 Registro  
Determine

Originale

Copia  
Conforme  
all'originale

x

Il Resp. Area Amm.va  
(Sig. Politanò Bruno)

## AREA AMMINISTRATIVA

Servizi: Segreteria, Sociali, Tributarî, Commercio, Scolastici, Demografici.

Prot. n° 2085 Reg. Gen.

Prot. n. 162 Reg. Gen. Determine

Del 06/08/2013

Del 06/08/2013

## DETERMINAZIONE N. 50 /A.A. Del 06/08/2013

Oggetto: " Impegno di spesa per assistenza servizio tributi - Affidamento ditta Halley Consulting. CIG: Z3B0B222CC

Assunta il giorno SEI del mese di AGOSTO dell'anno DUEMILATREDICI

### Area Contabile – Sviluppo Economico

Vista la su estesa determinazione del responsabile dell'Area Amministrativa, **SI ATTESTA** la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.L.vo 267/2000 ai seguenti interventi

Interv.1010803 Cap. 1005

Somma disponibile

€ \_\_\_\_\_

Da impegnare per la presente

€ \_\_\_\_\_

Somma residua

€ \_\_\_\_\_

Lì 06/08/2013

Il Responsabile del servizio finanziario

f.to **D.ssa Mollica Caterina**

### Certificato di Esecutività

Si certifica che il provvedimento sopra indicato è esecutivo con l'applicazione del visto di regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 53 e 55 della L. 142/90, recepiti dalla L.R. 48/91, come costituito dal comma 11 dell'art. 6 della L. 127/97

Lì .....

Il Responsabile dell'Area Amm.va

N° 162 Reg.

### PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente dal 06/08/2013 al 21/08/2013 per 15 giorni consecutivi.

Lì 06/08/2013

Il Messo f.f.

f.to **Sig. Politanò Bruno**

Il Responsabile del servizio

( Sig. Politanò Bruno )

**Visto** il decreto Sindacale del 24.01.2013, prot. n. 221, relativo alla nomina del Sig. Politanò Bruno quale responsabile dell'Area Amministrativa;

**Visto** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione G.C. n° 45 del 05/07/2011;

**Visto** l'art. 27, lett. f ) dello statuto comunale;

**Visto** l'art. 107 del D.Lgs.vo n° 267 del 18/08/2000;

**Visto** il Regolamento di contabilità;

**Vista** la delibera di C.C. n. 19 del 28/06/2012 relativa all'approvazione del bilancio esercizio 2012;

**Vista** la deliberazione di G.M. n. **63 del 25/09/2012**, esecutiva, relativa al piano risorse e obiettivi per l'esercizio 2012;

**Vista** la legge 6 giugno 2013 n. 64 di conversione del decreto legge 8 aprile 2013 n. 35 con la quale è stato differito al 30 settembre 2013 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione degli enti locali, precedentemente fissato al 30 giugno 2013 dal comma 381 dell'articolo 1 della legge 24 dicembre 2012 n. 228. Tale modifica è stata prevista dal comma 4-quater dell'articolo 10 del decreto legge n. 35 del 2013 ed, in particolare, al capoverso n. 1) della lettera b di tale comma.

**Premesso:**

- **Che ai sensi dell'art.14 D.L. 6/12/2011 n. 201 convertito in Legge 214/2011 e s.m.i A decorrere dal 1° gennaio 2013 è istituito in tutti i comuni del territorio nazionale il tributo comunale sui rifiuti e sui servizi, a copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e i rifiuti assimilati avviati allo smaltimento, svolto in regime di privativa pubblica ai sensi della vigente normativa ambientale e dei costi relativi ai servizi indivisibili dei comuni;**
- **Che questo Comune dispone di un servizio informatizzato per l'espletamento dei servizi : demografici, ragioneria, tributi, elettorale, protocollo e gestione del territorio, gestiti dalla società Halley consulting, giusta determinazione di impegno spesa ed affidamento servizio n. 76 del 03/12/2012;**
- **Che a seguito delle nuove disposizioni in materia di tributi comunali ( tares ) , si rende necessario provvedere al passaggio del tributo da TARSU/TIA a tares ;**
- **Che per tale procedimento, si rende necessario l'intervento di personale specializzato nel settore informatico e sistemistico, al fine di garantire l'efficienza del servizio di cui trattasi;**

**Vista** la nota prot. RC13DP060 del 05/08/2013, acquisita al prot. dell'Ente n. 2080 del 06/08/2013, con la quale la società Halley consulting comunica la propria disponibilità a porre in essere tutte le procedure inerenti le fasi previste per il passaggio a tares, al prezzo di €. 1.300,00 iva esclusa;

**Considerato** che in organico dell'Ente non vi è personale altamente qualificato per l'espletamento di detto servizio;

**Ritenuto** di dover procedere all'accoglimento del preventivo di cui sopra, stante l'urgenza di procedere all'invio del pagamento del tributo in parola ai contribuenti iscritti a ruolo;

**Riscontrata** la congruità e la convenienza del prezzo applicato e delle condizioni generali dell'offerta;

**Considerato** che ricorrono particolari circostanze per far ricorso all'affidamento diretto alla predetta ditta concessionaria in esclusiva dei programmi "HALLEY", in conseguenza della esclusività, professionalità e del buon servizio dimostrato negli anni scorsi;

**Dato atto** che il codice identificativo **CIG** è [ **Z3B0B22CC** ]

**Riconosciuta**, per gli effetti dell'art. 49 del T.U.E.L. 18/08/2000, n. 267 la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e successive modificazioni ed integrazioni;

**RAVVISATA** la necessità e l'urgenza di affidare il servizio di assistenza ( TARES ) secondo le modalità indicate nella proposta della ditta Halley per un importo di €. 1.573,00 comprensivo di iva al 21%;

**Vista** la vigente normativa che disciplina i contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture D.Lgs. n. 163 del 12.04.2006 e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare l'art. 125 — comma 11, ultimo capoverso;

**VISTO** il vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con delibera C.C. n° 4 del 12 gennaio 2010 e modificato con deliberazione C.C. n° 27 del 25.09.2012;

**VISTO** il parere espresso sul presente provvedimento ai sensi dell'art. 153, 5^ comma in ordine alla regolarità contabile e alla relativa copertura finanziaria del D. Lgs. n. 267/2000;

## D E T E R M I N A

- **DI DICHIARARE** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. **DI APPROVARE** il preventivo di spesa per assistenza servizio tributi , presentata dalla **Ditta HALLEY Consulting s.r.l. , con sede in Viale Lainò, 6 . 95126 Catania;**

2. **DI AFFIDARE** alla Ditta HALLEY Consulting s.r.l., l'incarico per l'espletamento del servizio relativo alla TARES, meglio specificato nell'allegata nota che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3. **DI IMPEGNARE** la spesa per una somma totale di €. **1.573,00** sul cap.**1005** Cod. **1010803** del Bilancio di previsione anno 2013 in fase di redazione;

4. **DI DARE ATTO** che, ai sensi della vigente normativa, la presente determinazione diverrà esecutiva all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

5. **DI DARE ATTO** che si procederà alla liquidazione della fattura, ad effettive prestazioni effettuate e previo visto del responsabile del servizio;

6. **DI TRASMETTERE** copia della presente all'amministrazione comunale per opportuna conoscenza;

7. **DI TRASMETTERE** copia della presente al Responsabile dell'Area Economica Finanziaria per i successivi adempimenti di competenza.

8. **DI TRASMETTERE** copia della presente al messo comunale per la pubblicazione all'albo pretorio on line del Comune;

9. **DI TRASMETTERE** copia della presente alla società Halley consulting;

10. **DI DARE ATTO** che alla pubblicazione del presente provvedimento, provvederà il sottoscritto responsabile del servizio , per assenza del messo comunale, in quanto in congedo per ferie;

11. **DI DARE ATTO** che vengono osservate le disposizioni impartite dal D.Lgs 14 marzo 2013,n.33 sulla trasparenza della Pubblica Amministrazione;

12. **DI DARE ATTO CHE**, ai sensi dell'art. 3 della Legge N. 241/1990 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo, e venga dallo stesso direttamente lesa, può proporre ricorso innanzi alla sezione del Tribunale Amministrativo Regionale di R.C. entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio.